

2017

**Cursos de  
capacitación y  
desarrollo integral**  
para trabajadores del  
sector privado y  
administración pública

**Cursos  
online**

**Cursos  
conducentes  
a diplomado**

**Cursos de  
capacitación  
en computación**

# Capacitación y Desarrollo UC

[www.capacitacion.uc.cl](http://www.capacitacion.uc.cl)

| OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE



## CAPACITACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL

### ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Administración financiera para no especialistas

Aplicación de Normas Internacionales de Información Financiera-IFRS

Aplicaciones prácticas de la reforma tributaria

Contabilidad financiera y administrativa para no especialistas

Estrategia, control de gestión y cuadros de mando para no especialistas

Estrategias, normativa y acciones de fomento para exportar servicios en forma exitosa

Gestión de bodegas y control de inventarios

Gestión de operaciones logísticas: levantamiento e implementación de indicadores de rendimiento

Gestión estratégica del crédito y la cobranza

Herramientas para el diseño y gestión de proyectos

Implementación de estrategias de marketing y sustentabilidad turística

Planificación y administración estratégica de proyectos

Técnicas de comercio exterior

Técnicas de gestión en compras y adquisiciones

Técnicas de negociación en compras y adquisiciones

### COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

*Coaching* ejecutivo

*Coaching* para el liderazgo personal y comunicación efectiva

Herramientas para la implementación de marketing digital

Redacción ejecutiva: eficiente y asertiva

Técnicas de ceremonial y protocolo en función de las relaciones públicas

Técnicas de programación neurolingüística

Técnicas para hablar en público

### COMERCIALIZACIÓN Y FIDELIZACIÓN DE CLIENTES

Herramientas para mejorar la gestión de ventas

Técnicas de servicio para la satisfacción integral de clientes

### ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAS

Aplicación y uso de la legislación laboral vigente

Dirección efectiva: desarrollo de habilidades para supervisores

Excelencia en el liderazgo de equipos de trabajo

Gestión del proceso de la capacitación

Herramientas para la formación de relatores internos

Liquidación y cálculo de remuneraciones

Técnicas de autogestión para mejorar el desempeño laboral y aumentar la productividad

Técnicas de organización del trabajo y uso del tiempo para aumentar la productividad laboral

Técnicas de resolución de conflictos y mejora del clima laboral



## CURSOS PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Gestión presupuestaria, contabilidad gubernamental y NICSP en el sector público chileno

Implementación de la Ley 20.922  
- Estableciendo las nuevas plantas municipales



## CURSOS ONLINE

Aplicación de técnicas para la gestión del proceso de la capacitación

Desarrollo de habilidades de *coaching* para el liderazgo y comunicación efectiva

Gestión presupuestaria, contabilidad gubernamental y NICSP en el sector público chileno

Implementación de las NICSP en el sector público

Herramientas de manejo intermedio de la planilla de cálculo Excel para Windows



## CURSOS CONDUCENTES A DIPLOMADOS

PARA SECRETARIAS Y ADMINISTRATIVOS

### DIPLOMADO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y USO DE HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES

Contabilidad general en la gestión administrativa

Manejo de planificación de proyectos en la gestión administrativa

Técnicas de organización del trabajo en la gestión administrativa

Próximas fechas  
marzo - abril año 2018

Próximas fechas  
marzo - abril año 2018

### DIPLOMADO EN ASISTENCIA EJECUTIVA Y USO DE HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES

Herramientas financiero-contables para la gestión secretarial ejecutiva.

Técnicas para la gestión secretarial ejecutiva: herramientas comunicacionales.

Técnicas para un desempeño efectivo en la gestión secretarial ejecutiva.

Próximas fechas  
marzo - abril año 2018

Próximas fechas  
marzo - abril año 2018

Próximas fechas  
marzo - abril año 2018



# CAPACITACIÓN EN COMPUTACIÓN

## ÁREA WINDOWS 8.1 Y OFFICE 2010

Creación y uso de presentaciones electrónicas con PowerPoint

Manejo de la base de datos Access para Windows

Manejo básico de la planilla de cálculo Excel para Windows

Manejo de la herramienta Ms-Project en la planificación de proyectos

Manejo de Windows, Word, Excel y PowerPoint

Manejo intermedio de la planilla de cálculo Excel para Windows

Optimización de documentos en Word

Optimización del trabajo con la planilla de cálculo Excel

Optimizando bases de datos con Access

Programación de macros con Visual Basic para Excel

## ÁREA MULTIMEDIA

Creación de plantillas para WordPress con Dreamweaver

Diseño editorial con Adobe InDesign

Diseño gráfico e ilustración vectorial con Adobe Illustrator

Diseño y desarrollo de sitios web con Dreamweaver

Edición y mantención de sitios web en WordPress

Edición y tratamiento de imágenes digitales con Photoshop

## ÁREA TECNOLÓGICA

Modelamiento de bases de datos y consultas con SQL Server


Optimización de laptops y armado de PC y redes

## INFORMACIONES Y MATRÍCULAS

Primer piso,  
Centro de Extensión,  
Av. Libertador Bernardo O`Higgins  
390, Santiago.  
Metro Universidad Católica.  
Teléfonos: 22354 6580 - 22354 6500

Campus San Joaquín,  
Avenida Vicuña Mackenna 4860,  
Macul. Metro San Joaquín.  
Teléfono: 22354 6580

[www.capacitacion.uc.cl](http://www.capacitacion.uc.cl)

 Capacitación y Desarrollo UC

Convenio Marco | Código Sence



OTEC certificada  
Norma NCH 2728



Universidad acreditada / 7 años  
Máxima acreditación en todas las áreas  
Docencia de pregrado / Gestión institucional  
Docencia de postgrado / Investigación  
Vinculación con el medio. HASTA NOV. 2018

TODOS NUESTROS CURSOS  
PUEDEN DICTARSE EN  
MODALIDAD IN COMPANY.